

## TALLER GESTION DE PROYECTOS MS PROJECT BASICO - INTERMEDIO

### Objetivo General:

Desarrollar en el participante los conocimientos necesarios para utilizar Microsoft Project como una eficaz y funcional herramienta de gestión de proyectos, ayudando así a la planeación, seguimiento y control de los proyectos de la empresa no importando la magnitud de estos.

### Objetivos Específicos:

- Conceptos de programación de tareas
- Interfaz de usuario y vistas
- Configurar proyecto nuevo
- Digitar, modifica y delinear datos de las tareas
- Manejo de dependencias
- Registrar y asignar recursos
- Trabajando con el diagrama de Gantt
- Comunicación de información
- Exportar a otros formatos
- Crear Reportes

### Parte del Contenido:

- Conceptos de Gerencia de Proyectos
- Conceptos de programación de tareas
- El método de la ruta crítica
- Vista de diagrama de Gantt
- Vista de Calendario
- Vista de diagrama de red
- Crear un proyecto nuevo
- Introducir y corregir tareas
- Introducir un tarea no programada
- Técnicas para realizar estimaciones
- Organizar tareas
- Métodos para enlazar tareas
- Cambiando el modo de programación
- Planificación de recursos
- Crear una lista de recursos disponibles
- Técnicas para asignar recursos
- Estilos de diagrama de Gantt
- Vistas de impresión
- Crear reportes básicos
- Exportar a archivos PDF, XPS y Excel

### Metodología:

- Curso 100% práctico, todo el material se trabaja con ejemplos a la par del facilitador, con una duración de 12 horas distribuidas en cuatro encuentros de tres horas

### Detalles:

- Nuestro facilitador es certificado en PMP
- Facilitamos los equipos tecnológicos y material didáctico / gastable